

Приложение №1
к Инструкции по исполнению
проектное «Типового базового направления №4
«Предупреждение и противодействие коррупции»



Директор ГКП на ПХВ «Городская
поликлиника №10» акимата г. Астаны
(подпись, печать)
А.К. Касымова
«3» апреля 2024 года

ОТЧЁТ за I квартал 2024 года

Соблюдение норм антикоррупционного законодательства

Подзадача	Описание выявленного факта, принятые меры
<p>Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных)</p> <p>Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p>	<p>- Совершено одно административное правонарушение врачом-фармацевтом, Департаментом фармацевтического и медицинского контроля по г. Астане наложено административное взыскание в виде штрафа за нарушение ч.1 ст. 82 Кодекса РК «Об административных правонарушениях». По внесенному акту уполномоченного органа проведено служебное расследование и по результатам рассмотрения членами Дисциплинарной комиссии заместитель директора, фармацевт и врач общей практики Предприятия за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, выразившиеся в нарушении требований Приказа МЗ РК от 2 октября 2020 г. № КР ДСМ-112/2020 «Об утверждении Правил выписывания, учета и хранения рецептов» привлечены к различным видам дисциплинарной ответственности.</p> <p>- Другие сообщения о коррупционных правонарушениях не поступали.</p>

<p>Задача 2. Мониторинг совершенных фактов коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу</p> <p>Подзадача 1. Проведение сверок коррупционных правонарушений (административных и уголовных) и правонарушений, дискредитирующих государственную службу</p>	<p>За отчетный период коррупционных правонарушений, дискредитирующих государственную службу не выявлено.</p>
<p>Задача 3. Мониторинг соблюдения требований ответственности руководителей за коррупцию подчиненных</p> <p>Подзадача 1. Мониторинг привлечения к дисциплинарной ответственности руководителей за коррупционные преступления подчиненных.</p>	<p>При проведении мониторинга государственных закупок и анализа коррупционных рисков, привлечение к ответственности руководителей за коррупцию подчиненных не выявлено. Имелись факты привлечения руководителей структурных подразделений к дисциплинарной ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов МЗ РК.</p> <p>Руководитель Предприятия и руководители иных структурных подразделений не привлекались к дисциплинарной ответственности за коррупционные преступления подчиненных.</p>
<p>Подзадача 2. Установление фактов не рассмотрения ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность</p>	<p>За отчетный период не установлено фактов не рассмотрения ответственности руководителей за коррупцию подчиненных, в связи с назначением на иную должность.</p>
<p>Задача 4. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	<p>Проводится на постоянной основе проверка принимаемых лиц на предмет ранее совершенных коррупционных правонарушений.</p>
<p>Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	<p>За отчетный период при проведении проверок кандидатов должность должностность фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение не выявлено.</p>
<p>Задача 5. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений</p>	<p>Антикоррупционные ограничения не выявлены</p>

<p>Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с выполнением государственных функций</p>	<p>В Предприятии не установлены лица, осуществляющих деятельность, не совместимой с выполнением государственных функций.</p>
<p>Подзадача 2. Установление фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов</p>	<p>При назначении на должности строго соблюдается исключение фактов образования конфликта интересов по родственным связям (свойственников) и другим фактам заинтересованности, данный вопрос находится на строгом и постоянном контроле первого руководителя. В отчетный период не установлены факты образования конфликта интересов.</p>
<p>Подзадача 3. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальной распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ</p>	<p>В Предприятии сотрудники соблюдают требования по использованию служебной информации, не подлежащей официальному распространению. Основной программой работы медицинских работников является <i>Комплексная медицинская информационная система (КМИС)</i>, которая требует <i>двухэтапной аутентификации пользователя для обеспечения дополнительной защиты информации. Фактов использования служебной информации для извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ не зафиксировано.</i></p> <p>За отчетный период проводилась одна служебная проверка по жалобе гражданки Жаманбагиной Г.А. по факту утечки ее персональных данных, комиссияная проверка и опрос работников не подтвердили факт доступа к ее персональным данным. Направлен официальный ответ заявителю.</p>
<p>Подзадача 4. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их представивших, если такие действия входят в служебные полномочия</p>	<p>Фактов принятия материального вознаграждения, подарков, услуг или иных благ сотрудниками и должностными лицами не установлено.</p> <p>Периодический проводится разъяснительная работа с медицинским персоналом путем проведения оперативных совещаний (разборов и обучений) путем составления протокола и ознакомления участников под личную роспись (<i>Протокола прилагаются</i>).</p>
<p>Подзадача 5. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p>	<p>Не установлено.</p>



Антикоррупционный комплаенс-офисер

Б. А. Даулетяров